



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI SERVIZIO VIABILITA'

Determinazione N. 3266 / 2021

Responsabile del procedimento: TORRICELLA NICOLA

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO VIABILITÀ - UNITA' OPERATIVA "MANUTENZIONE RETE STRADALE"

Il dirigente

Premesso che:

- I l'art. 23, comma 1-ter, introdotto dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, ha stabilito che la Città metropolitana di Venezia subentra alla provincia omonima, con gli effetti successivi di cui all'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56, dalla data di insediamento del Consiglio metropolitano, avvenuta il 31 agosto 2015;
- II l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:
 - al comma 16, tra l'altro, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
 - al comma 10 prescrive che lo Statuto metropolitano nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
 - al comma 50 stabilisce che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

visti:

- I il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- II il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- III lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del Titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;
- IV il Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi (PEG - PDO) per gli esercizi 2021-2023;

- V la nuova macrostruttura dell'Ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco metropolitano n. 90 del 29 dicembre 2017, successivamente modificato con i decreti n. 28 del 5 aprile 2018, n. 14 del 21 gennaio 2019, n. 28 del 19 marzo 2019 e n. 39 del 25 maggio 2020;
- VI il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 3 gennaio 2019 e successivamente modificato con decreto n. 51 del 7 giugno 2019, e, in particolare, l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.);
- VII gli articoli 13 e seguenti del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, stipulato il 21 maggio 2018, regolanti il medesimo istituto;
- VIII il decreto del Sindaco metropolitano n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione e la graduazione della retribuzione di posizione e per conferimento, conferma e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nonché è stata demandata ai singoli dirigenti l'individuazione del personale a cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto;
- IX il decreto sindacale n. 101 del 9 novembre 2020, con il quale è stata conferita la direzione delle partizioni organizzative previste nella sopracitata macrostruttura dell'Ente e, quindi, attribuita anche la direzione dell'Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità;
- X il decreto del Sindaco metropolitano n. 66 del 19/08/2020, con il quale è stata approvata, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità – l'istituzione di P.O. con rinnovata classificazione;

atteso che:

- i in base al decreto del Sindaco metropolitano n. 66/2020 del 19/08/2020 e ai criteri approvati con il decreto sindacale n. 54/2019 e dallo stesso richiamati, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità sono state istituite, con decorrenza 01/11/2020, le seguenti P.O.:
 - n. 2 di classe A;
 - n. 2 di classe B;
- ii in base ai soprarichiamati criteri il giorno 03/12/2021 è stato pubblicato apposito avviso acquisito al prot. n. 65921/2021, con scadenza alle ore 12:00 del giorno 20/12/2021, onde consentire a tutti gli interessati in possesso dei requisiti ivi previsti di esprimere al dirigente di riferimento la propria manifestazione di interesse;

dato atto che:

- l'incarico di Posizione Organizzativa è conferito, con provvedimento scritto e motivato del dirigente competente, all'esito di una valutazione comparativa di tutti i potenziali interessati, al personale dipendente in possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - 1 essere inquadrato nella categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa o assimilabile;
 - 2 avere ottenuto, nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico, una valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
 - 3 non avere subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
 - 4 non usufruire di regime orario *part-time* o essere in possesso di richiesta già autorizzata per la trasformazione del regime orario da *part-time* a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi-periodale, da concordare con il dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, come previsto dall'art. 25 del CCNL 2016-2018, in

presenza di documentate situazioni familiari o di salute e per periodi non superiori ad un anno continuativo;

- e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni e alle attività da svolgere:
 - a comprovati requisiti culturali e professionali;
 - b capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
 - c risultanze del sistema della *performance* individuale;
 - d fatti salvi i presupposti per il conferimento, colloquio motivazionale da parte del dirigente di riferimento con il personale, in possesso dei prescritti requisiti, che ha fatto pervenire la propria manifestazione di interesse corredata da curriculum;

Atteso che in esito al predetto avviso sono pervenute le seguenti richieste:

- ing. Pierluigi Marano, in servizio di ruolo quale categoria D, profilo professionale coordinatore tecnico, impiegato al 25% presso l'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità, U.O. “Sviluppo del sistema viabilistico, strutture, trasporti eccezionali e piste ciclabili” e al 75% presso l'Area Ambiente, giusta disposizione del dirigente del Servizio Risorse Umane del 02/03/2021, in possesso dei prescritti requisiti;
- ing. Alberto Tessari, in servizio di ruolo quale categoria D, profilo professionale coordinatore tecnico, presso l' Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità, U.O. “Sviluppo del sistema viabilistico, strutture, trasporti eccezionali e piste ciclabili”, in possesso dei prescritti requisiti;
- arch. Alberta Parolin, in servizio di ruolo quale categoria D, profilo professionale Coordinatore Tecnico presso l' Area Lavori Pubblici - Servizio Viabilità, U.O. “Manutenzione Rete Viaria” in possesso dei prescritti requisiti;

ritenuto di individuare allo scopo, tra le candidature pervenute, anche a seguito dei colloqui motivazionali tenutosi il 22 e 23 dicembre 2021, l'arch. Alberta Parolin, con profilo professionale di Coordinatore Tecnico presso l'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità, impiegata dal 20/05/2021 nell'ambito del medesimo servizio – Unità Organizzativa “Manutenzione Rete Viaria” con compiti di coordinamento delle risorse umane e finanziarie in capo a detta U.O., avendo la candidata capacità, esperienza ed attitudini professionali comparativamente superiori ai rimanenti candidati, nonché i requisiti previsti dal regolamento interno;

rilevata l'urgenza di procedere all'assegnazione dell'incarico, tenuto conto altresì del costante calo del personale;

richiamato l'atto organizzativo n. 03/2021 del 08/06/2021 così come modificato ed integrato con atto organizzativo n. 5 del 27/10/2021 dell'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità;

dato atto che ai sensi dell'art. 21, comma 5, lett. a) del Regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi, gli incarichi di Posizione Organizzativa scadono automaticamente alla cessazione dell'incarico del dirigente conferente e proseguono in regime di proroga per i successivi centoventi giorni, salvo diversa anticipata decisione del dirigente subentrante;

Per quanto riguarda il rispetto delle norme previste dal P.T.C.P.T.:

- dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PTPCT 2021-2023);
- dichiara l'assenza di conflitto di interessi e/o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico del dirigente firmatario nonché Responsabile del procedimento ing. Nicola Torricella (rif. Mis Z10 del PTPCT 2021-2023);
- dà atto che la responsabilità del procedimento è stata assunta direttamente dal dirigente firmatario nominato con decreto del Sindaco metropolitano n. 101 del 9 novembre 2020 (rif. Mis Z20A del PTPCT 2021-2023) ;

DETERMINA

- 1 di conferire all'arch. Alberta Parolin l'incarico di Posizione Organizzativa di classe B, istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019 e successivo decreto n. 66/2020, nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità – Unità Operativa “Manutenzione della rete stradale”, decorrente dal 01/01/2022, fino al 30/06/2022;

- 2 che l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo contempla:
 - a la responsabilità organizzativa di supporto alle funzioni dirigenziali per il servizio di riferimento così come disciplinato dagli atti organizzativi citati in premessa, che si estrinsecherà attraverso atti di gestione ed organizzazione del lavoro del personale; tali atti dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo;
 - b il supporto al Dirigente nelle attività emergenziali e preventive di quelle critiche;
 - c il compimento e/o la firma dei seguenti atti, che dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo, fermo restando che ogni provvedimento in deroga è di esclusiva competenza del Dirigente:
 - I atti connotati alla specifica professionalità posseduta e atti quale R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento);
 - II trasmissione atti per attuazione degli stessi;

- 3 l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e le condizioni previste nel predetto decreto sindacale n. 54/2019 e negli atti normativi e contrattuali dal medesimo richiamati, evidenziandosi in particolare che:
 - a l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno, prima della scadenza, per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
 - i valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
 - ii flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
 - iii capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;

- iv esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l)-quater del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b) della l. 190/2012 e s.m.i.

- b l'incarico decade decorsi 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, ed entro lo stesso termine il dirigente sostituto potrà confermare la P.O. in carica o provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine.

- c l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla sua scadenza naturale, con atto scritto e motivato del dirigente:
 - i in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione delle P.O.;
 - ii in conseguenza di una valutazione di non conformità alle aspettative nello svolgimento dell'incarico;
 - iii in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale o in esecuzione di Piano di prevenzione della corruzione nel tempo vigente, previo contraddittorio con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da persona di sua fiducia.

--

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
TORRICELLA NICOLA

atto firmato digitalmente