

ALLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA
Via Forte Marghera, 191
30173 Venezia – Mestre

DICHIARAZIONE REQUISITI DI GARA	Busta A	Doc. 6
--	--------------------	-------------------

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE, AMMINISTRATIVA E CONTABILE (CD. ‘ADVISOR’) PER L’ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO DENOMINATO “AMICA-E – “AZIONI METROPOLITANE INTER COMUNALI PER L’AMBIENTE E L’ENERGIA”

CUP **B11E15000650006** CIG **7352968525**

Il/la sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

in qualità di TITOLARE LEGALE RAPPRESENTANTE PROCURATORE

della società:

Ragione sociale: _____

Sede Legale: Città _____ cap _____

Prov. (_____) via _____ n° _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

consapevole della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o, comunque, non più rispondenti a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. Contestualmente:

D I C H I A R A

- Che la ditta è **iscritta nel registro della camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o nel registro di _____ o presso i competenti **ordini professionali** di _____, o equivalente titolo comunitario, come da allegata copia conforme all'originale;

oppure

Che la ditta avente sede in altro Stato membro non residente in Italia, è iscritta in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI di _____, con attestazione giurata sotto la propria responsabilità che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente

ed è iscritta per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di sede o residenza;

- Che in merito al requisito di **capacità economico e finanziaria**, il concorrente dichiara di aver realizzato un fatturato globale negli ultimi tre esercizi finanziari (2014-2015-2016) superiore all'importo a base di gara e precisamente € _____ come da seguente documentazione comprovante (includere eventuale autocertificazione del riparto dei volumi tra le diverse attività):

che si produce.

- Che in merito al requisito della **capacità tecnica e professionale**, la concorrente ha svolto con esito positivo negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (2014-2015-2016) **pregressa e positiva esperienza** nello svolgimento di servizi analoghi (di assistenza legale, amministrativa e contabile) nell'attivazione e gestione di programmi preferibilmente cofinanziati dalla UE o dalla BEI, sia in favore di Amministrazioni Centrali, Regionali e/o Locali, sia per Enti privati, **con particolare riguardo alla redazione di contratti di prestazione energetica** (EPC — Energy Performance Contracts) e O&M (Operation & Maintenance) con Finanziamento Tramite Terzi (Third Party Financing — TPF). In caso di RTI, la mandataria dichiara di soddisfare il requisito di cui al punto 7.4.a) nella misura di _____% e il mandante/i nella misura di ____%. A tal fine indica:

Oggetto: servizio _____
Committente (<input type="checkbox"/> Pubblico - <input type="checkbox"/> Privato) _____
Con sede in _____ () via _____ n° _____
<i>Estremi del contratto d'appalto (in caso di committente pubblico): contratto in data _____ n° _____</i>
Attività svolta come: <input type="checkbox"/> impresa singola <input type="checkbox"/> in raggruppamento temporaneo per la quota del ____%
Ammontare complessivo del servizio: € _____ IVA esclusa
Data inizio servizio: ____/____/____ data fine servizio ____/____/____

Oggetto: servizio _____
Committente (<input type="checkbox"/> Pubblico - <input type="checkbox"/> Privato) _____
Con sede in _____ () via _____ n° _____
<i>Estremi del contratto d'appalto (in caso di committente pubblico): contratto in data _____ n° _____</i>
Attività svolta come: <input type="checkbox"/> impresa singola <input type="checkbox"/> in raggruppamento temporaneo per la quota del ____%
Ammontare complessivo del servizio: € _____ IVA esclusa
Data inizio servizio: ____/____/____ data fine servizio ____/____/____

Oggetto: servizio _____

Committente (Pubblico - Privato) _____

Con sede in _____ () via _____ n° _____

Estremi del contratto d'appalto (in caso di committente pubblico): contratto in data _____ n° _____

Attività svolta come: impresa singola in raggruppamento temporaneo per la quota del _____%

Ammontare complessivo del servizio: € _____ IVA esclusa

Data inizio servizio: ____/____/____ data fine servizio ____/____/____

Oggetto: servizio _____

Committente (Pubblico - Privato) _____

Con sede in _____ () via _____ n° _____

Estremi del contratto d'appalto (in caso di committente pubblico): contratto in data _____ n° _____

Attività svolta come: impresa singola in raggruppamento temporaneo per la quota del _____%

Ammontare complessivo del servizio: € _____ IVA esclusa

Data inizio servizio: ____/____/____ data fine servizio ____/____/____

- In merito all'indicazione delle **risorse umane** con pregressa esperienza nella fornitura dei servizi di cui all'appalto e dedicate a prestare assistenza in caso di aggiudicazione, si indicano le seguenti professionalità:

> n. _____ esperti senior in possesso di titoli abilitativi professionali previsti dagli ordinamenti nazionali di appartenenza, con iscrizione nel rispettivo albo professionale degli Avvocati e dei Dottori Commercialisti, con comprovata esperienza rispettivamente in materia di appalti pubblici e di contabilità pubblica, con documentata esperienza professionale nei propri ambiti specifici di competenza, si indicano i seguenti:

1) _____ nato/a a _____ il _____ residente in _____
Via _____ (CF _____) titolo di studio _____ qualificazione _____
ruolo _____ rapporto con il concorrente _____ - esperto appalti pubblici - ;

2) _____ nato/a a _____ il _____ residente in _____
Via _____ (CF _____) titolo di studio _____ qualificazione _____
ruolo _____ rapporto con il concorrente _____ - esperto di contabilità pubblica - ;

3)

> quale referente di documentata esperienza in materia di appalti pubblici e di assistenza legale- amministrativa a Pubbliche Amministrazioni od a committenti privati, con iscrizione all'Albo degli Avvocati, si indica: _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____ (CF _____) titolo di studio _____
qualificazione _____ rapporto con il concorrente _____;

- Che in merito al possesso del requisito della conoscenza della lingua inglese, si dichiara che _____ nato/a a _____ il _____ (CF _____) residente in _____ collegato all'impresa concorrente in forza di _____ ha buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata riferibile almeno al livello "B" del QCER o perché madre lingua inglese:

- per conseguito il livello _____ di conoscenza scritta e parlata della lingua inglese in data _____ con il rilascio della relativa certificazione dall'Istituto _____ **che si allega,**

oppure

- poiché è madre lingua inglese per aver conseguito in _____ (indicare la nazione) il seguente titolo di studio _____ **che si allega.**

_____ lì, _____

Firma

NB: A pena di esclusione, il presente documento deve essere compilato e sottoscritto dall'operatore economico singolo, dal legale rappresentante del raggruppamento temporaneo costituito, e, in caso di raggruppamento temporaneo costituendo, da tutti gli operatori economici che intendono raggrupparsi.