



Città metropolitana di Venezia

Servizi Informativi

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA FORNITURA DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO DI CONTABILITÀ, CONTROLLO DI GESTIONE, PROTOCOLLO E DOCUMENTALE PER LA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA.

ENTE APPALTANTE: CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA – San Marco 2662 – 30123 Venezia Tel. 041/ 2501953.

Tipologia del servizio :

Fornitura di servizi per la realizzazione di un sistema informativo di contabilità, controllo di gestione, protocollo e documentale per la Città metropolitana di Venezia comprensivo di migrazione dati, formazione e manutenzione.

CVP principale 72212000 Servizi di programmazione di software applicativi

CVP complementare: 48000000 – Pacchetti software e sistemi di informazione

CIG. N. 64919373E3 - € 193.000,00 € oltre IVA.

Il sistema informativo di contabilità, controllo di gestione, protocollo e documentale deve inoltre:

- consentire l'uso dei dati in formati aperti e non proprietari;
- essere dotato di un apposito motore di workflow che consenta alla Città metropolitana di Venezia di costruire in autonomia nuovi iter documentali e di mantenere quelli esistenti;
- essere documentato, in modo completo, in ogni sua parte;
- comprendere le personalizzazioni già implementate nella soluzione attualmente utilizzata dalla Città metropolitana di Venezia e assicurare l'integrazione con gli altri software in uso principalmente tramite l'utilizzo di web-service.

La fornitura include anche i seguenti ulteriori servizi:

- migrazione dei dati documentali (atti, protocollo, contabilità e controllo di gestione);
- migrazione degli iter documentali esistenti (ad oggi n. 45 iter) e algoritmi contenuti;
- canoni di manutenzione per i primi tre anni dall'avvio del programma.

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

iscrizione alla Camera di Commercio, per l'attività adeguata in riferimento a quella oggetto del servizio richiesto. Resta inteso che la richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, i quali oltre a dover essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta ed eventualmente comprovati nella stessa sede, verranno accertati dalla Città metropolitana di Venezia in occasione della procedura di aggiudicazione.

Per la partecipazione alla procedura è obbligatorio che la Ditta sia iscritta e presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione al momento della presentazione delle richieste di partecipazione.

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Responsabile del procedimento: Franca Sallustio -041.2501950 franca.sallustio@cittametropolitana.ve.it



Città metropolitana di Venezia

Servizi Informativi

almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 attestanti la correttezza e la puntualità nell'adempimento degli impegni assunti con l'istituto o intermediario, l'assenza di situazioni passive con lo stesso o con altri soggetti / la disponibilità di mezzi finanziari congrui per l'esecuzione dell'appalto;

possesso di un fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2012 2013 2014 pari ad almeno euro 800.000,00 I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico;

possesso di un fatturato specifico relativo agli esercizi 2012 2013 2014, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico, per servizi/fornitura nel settore oggetto della gara, non inferiore a euro 500.000,00 IVA esclusa.

servizio/fornitura di punta: esecuzione (conclusa o in corso) negli esercizi 2012 2013 2014 di almeno un servizio/fornitura di assistenza di sistemi informatici eseguito presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati di importo fatturato nel triennio non inferiore a euro 200.000,00 IVA esclusa.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

aver effettuato con buon esito, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente, almeno un servizio di implementazione avvio e supporto del programma di gestione documentale o contabile per 200 postazioni, come stabilito dall'art. 42, comma 4, del D.Lgs. 163/2006.

Modalità e Termini di Presentazione della Manifestazione di Interesse:

il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Amministrazione, finalizzato alla sola raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati. È emesso, esclusivamente per le finalità di cui all'art. 42 comma 1, del regolamento provinciale per la disciplina dei contratti (http://www.cittametropolitana.ve.it/sites/default/files/regolamenti/16_regolamento_contratti.pdf). All'esito dello stesso l'amministrazione potrà esperire la procedura negoziata tra i soggetti che hanno manifestato interesse in possesso dei requisiti richiesti.

Criteri di aggiudicazione:

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

Luogo e termine di presentazione della manifestazione di interesse :

La manifestazione di interesse - compilata nell'apposito allegato sub A) "Manifestazione di interesse" - deve essere indirizzata alla Città metropolitana di Venezia e pervenire a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo informatica.cittametropolitana.ve@pecveneto.it entro e non oltre il 15/12/2015.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la procedura avviata o a non procedere all'aggiudicazione della fornitura.

Responsabile del Procedimento :

Responsabile del procedimento: Franca Sallustio -041.2501950 franca.sallustio@cittametropolitana.ve.it



Città metropolitana di Venezia

Servizi Informativi

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Franca Sallustio Dirigente del Servizio Informatica della Città metropolitana di Venezia – Tel n. 041/2501953.

Data di pubblicazione del presente avviso :

30/11/2015

Pubblicità del presente avviso:

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line della Città metropolitana di Venezia e alla sezione bandi di gara del portale <http://www.cittametropolitana.ve.it/trasparenza/bandi-di-gara-aperti.html>

Il responsabile unico del procedimento
dott.ssa Franca Sallustio
(documento firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: Franca Sallustio -041.2501950 franca.sallustio@cittametropolitana.ve.it

Ufficio: ✉ Centro Servizi, via Forte Marghera 191 - 30173 Mestre (Ve) ☎ 041/2501951/53 • fax 041/2597236
www.cittametropolitana.ve.it - e-mail: informatica@cittametropolitana.ve.it – pec informatica.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

Codice Fiscale 80008840276