


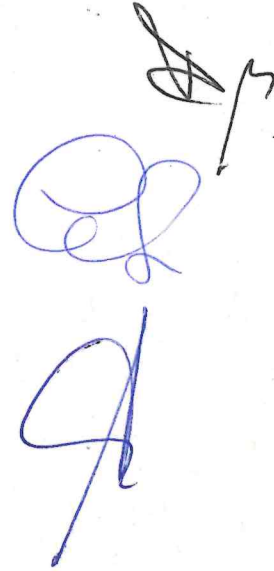
ENTRATA

PROVA 2

TEST 1

L'Amministrazione delibera di realizzare un nuovo impianto sportivo da adibirsi sia ad uso scolastico ma anche extra scolastico per attività agonistica.

Il candidato descriva tutte le fasi del procedimento, evidenziando anche risorse (incluso il personale interno), tempi, controllo di qualità e obiettivi, contingencies, strumenti di controllo, gestione del personale interno, fino alla messa in esercizio dell'impianto.



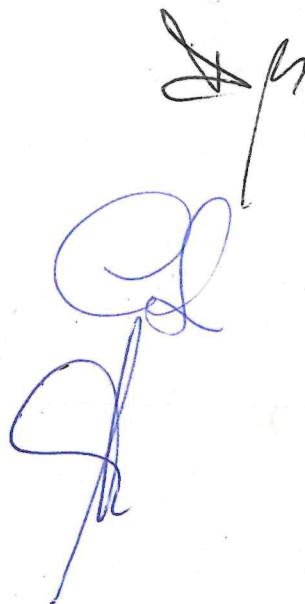
h. v. the
up

PROVA 2

TEST 2

Un collaboratore del dirigente riferisce che due aule di un istituto scolastico presentano delle fessure sul solaio.

Il candidato esponga aspetti normativi e azioni da intraprendere, ipotizzando vari scenari.

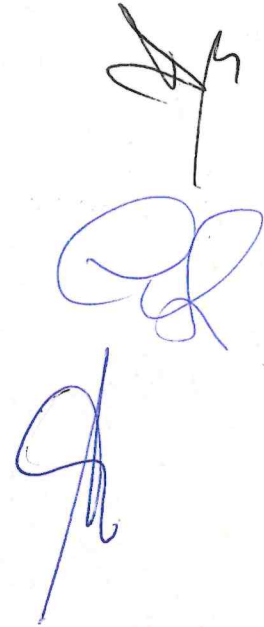
A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom.

PROVA 2

TEST 3

In qualità di datore di lavoro il dirigente deve organizzare le attività del personale interno afferente l'Area gestita e quello del personale delle ditte affidatarie, per taluni aspetti, nell'ambito della manutenzione straordinaria di un edificio scolastico.

Il candidato esponga cosa e come provvederà ad eseguire per salvaguardare l'incolumità del personale dell'ambito lavorativo e non.

Three handwritten signatures are present on the right side of the page. The top signature is in black ink, the middle one is in blue ink, and the bottom one is in black ink. They are arranged vertically and appear to be initials or short names.