



# Città metropolitana di Venezia

**C.F. 80008840276**

**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)**

**fax 041.2501043 – pec: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)**

**Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia – Mestre**

**S.U.A. per conto del Comune di Dolo**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELL’INTERVENTO DI RESTAURO DELLA BARCHESSA OVEST DI VILLA CONCINA IN VIA COMUNETTO NEL CAPOLUOGO, 1° STRALCIO. CIG: 857253145F.**

### **1. PREMESSE**

Con determinazione a contrarre n. 761 del 24/12/2020, successivamente modificata con determinazione n. 53 del 11/02/2021, il Responsabile dell’Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Dolo ha disposto di procedere all’affidamento del servizio in oggetto.

L’affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza bando di cui all’art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in seguito “Codice”), ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito con modificazioni nella L. 11/09/2020 n. 120, con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 dell’ANAC “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria”.

Luogo di esecuzione: provincia di Venezia - Codice ITH35

CIG: 857253145F

CUP: G46J20001560004

CPV: 71242000-6 Preparazione di progetti e progettazioni, stima dei costi.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del codice, è l’ing. Francesco Dittadi, responsabile dell’Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Dolo (VE).

**La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici specializzati che sono stati individuati a seguito di sorteggio pubblico (come da verbale di sorteggio prot. n. 33839 del 22/12/2020) da parte del RUP del Comune di Dolo, in esito alla selezione avviata dal Comune stesso con avviso prot. n. 31354 del 27/11/2020. Ai suddetti operatori è stato inviato apposito invito a presentare offerta.**

Il disciplinare di gara contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura di aggiudicazione dell’appalto in oggetto.

La procedura di gara viene gestita attraverso la piattaforma telematica della Città metropolitana di Venezia, attiva all’indirizzo: <https://cmvenezia.pro-q.it/>, ai sensi dell’art. 58 del Codice.

**MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI INVITATI**

Per poter presentare offerta e prender parte alla presente procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione alla piattaforma PRO-Q all'indirizzo <https://cmvenezia.pro-q.it/>, con il conseguente rilascio delle credenziali d'accesso. Dopo la registrazione è possibile accedere alla sezione "Info & Helpdesk" dove sono disponibili per il supporto tecnico sia un manuale d'uso che un servizio di assistenza "Service desk" (contatto mediante ticket su piattaforma, e-mail all'indirizzo [assistenza.cmve@pro-q.it](mailto:assistenza.cmve@pro-q.it) o telefono +39 06 97 85 7005).

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamento delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. **In ogni caso, al fine del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo prima della presentazione dell'offerta.**

E' previsto un limite massimo di spazio e di memoria per la presentazione dei singoli documenti fissato in 20MB.

I documenti devono essere presentati, concordemente a quanto richiesto nel presente disciplinare, come segue:

1. documento informatico firmato digitalmente con certificato di firma in corso di validità;
2. copia informatica di documento analogico (ove viene richiesta copia si intende scansione).

Si precisa che ogni documento, una volta firmato digitalmente, assumerà l'ulteriore estensione "p7m", in conformità alle regole dell'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DIGIT-PA ex CNIPA) in materia di firma digitale, ad eccezione della firma digitale nel formato Adobe® PDF (in tal caso l'estensione rimane "pdf" pur avendo firmato digitalmente il file). E' necessario pertanto verificare, prima di inviare la propria offerta, la corretta estensione del file firmato digitalmente. Il sistema permette comunque nella maggior parte dei casi di verificare la corretta apposizione della firma digitale, avvisando in caso di caricamento di un file non firmato laddove è invece richiesto un file firmato. Resta fermo l'onere da parte dell'operatore economico di verificare la corretta apposizione della firma digitale dove richiesta.

I documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale devono essere firmati singolarmente dai soggetti autorizzati. Non è consentito, a pena di esclusione, firmare digitalmente un file compresso contenente più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Non è necessario apporre la firma autografa e poi scansionare il documento da firmare digitalmente, né allegare la scansione di un documento di identità: il certificato di firma digitale valido sostituisce tutti i suddetti adempimenti.

La Città metropolitana di Venezia non è in alcun modo responsabile per qualsiasi danno derivante agli operatori economici concorrenti dall'utilizzo, dal malfunzionamento, dal ritardato o mancato utilizzo e/o dall'interruzione o sospensione dell'utilizzo della piattaforma, ivi inclusi perdita di opportunità commerciali, mancati guadagni, perdita di dati, danno all'immagine, richieste di risarcimento e/o pretese di terzi causati da:

1. eventi di "forza maggiore" intendendosi, in maniera esemplificativa, un evento tra i seguenti: interruzione della corrente elettrica o delle linee telefoniche o di collegamento alla rete o per guasti ai sistemi informatici, alle apparecchiature di telecomunicazione e/o agli impianti tecnologici che consentono l'utilizzo della piattaforma, per fatto di terzi, scioperi, atti vandalici e terroristici, incendi ed altri disastri naturali;
2. errata utilizzazione degli strumenti da parte dell'operatore economico.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) disciplinare di gara;
- 2) modello DGUE;
- 3) modello "A - dichiarazione integrative domanda di partecipazione e a corredo DGUE";
- 4) modello "B - dichiarazioni soggetti associati";
- 5) progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 282 del 28/10/2016; relazione geologica, geotecnica e sismica; schema convenzione di incarico; calcolo on-line

compenso professionale Architetti e Ingegneri (scaricabili dal seguente link: [http://www.cittametropolitana.ve.it/BandiSUA/2021/Dolo-progettazione\\_concina/](http://www.cittametropolitana.ve.it/BandiSUA/2021/Dolo-progettazione_concina/));

- 6) linee guida per la compilazione del DGUE (circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18/07/2016 pubblicata nella G.U.R.I. il 27/07/2016);
- 7) protocollo legalità sottoscritto in data 17/09/2019 dalla Prefettura di Venezia, Regione del Veneto, UPI Veneto e da ANCI Veneto, recepito dal Comune di Dolo con deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 28/10/2019.
- 8) codice di comportamento del Comune di Dolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 13/01/2014.

## 2.2 CHIARIMENTI

Ogni richiesta di chiarimento deve essere inoltrata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica <https://cmvenezia.pro-q.it/> dopo aver effettuato l'accesso al sistema. Nel pannello della gara denominata con l'oggetto della presente procedura è disponibile la sezione “**Comunicazioni di gara**” da cui si può inserire “**Nuova comunicazione di gara**”. Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre **il termine delle ore 12.00 del giorno 30/03/2021**. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate nella sezione “**Lista Chiarimenti**”, visibile anche nel dettaglio di gara.

Si precisa che verranno considerati validi unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente sulla piattaforma telematica <https://cmvenezia.pro-q.it/>. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la SUA non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Le risposte saranno fornite attraverso il medesimo canale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di DGUE, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il Comune di Dolo, con Delibera di Giunta n. 282 del 28/10/2016, ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di restauro e riuso della barchessa Ovest di Villa Concina e del parco adiacente per un costo complessivo pari ad € 2.000.000,00 diviso in tre stralci esecutivi di cui il primo, riguardante l'edificio principale, prevede un importo totale di spesa pari ad € 1.025.000,00, e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 26.11.2020 ha approvato una variazione del programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2020-2022 dove, nell'elenco annuale 2020, è stato inserito l'intervento di restauro e riuso della Barchessa Ovest di Villa Concina nel capoluogo – Opere di 1° stralcio individuato con il CUP G46J20001560004.

L'appalto ha ad oggetto l'incarico per la redazione dei servizi di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'intervento di restauro della barchessa ovest di Villa Concina in via Comunetto nel capoluogo – opere di 1° stralcio.

Le prestazioni nell'ambito della progettazione definitiva da svolgere, così come stabilito dal D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs. 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, sono le seguenti:

- Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie
- Rilievi dei manufatti
- Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico
- Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto
- Elaborati di progettazione antincendio
- Relazione paesaggistica
- Elaborati e relazione per requisiti acustici
- Relazione Energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
- Relazione geotecnica
- Relazione sismica e sulle strutture
- Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche
- Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC

Le prestazioni nell'ambito della progettazione esecutiva da svolgere, così come stabilito nel D.M. 143 del 31/10/2013, sono le seguenti:

- Relazione generale e specialistiche, Elaborati Grafici, Calcoli esecutivi
- Particolari costruttivi e decorativi
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi ed analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera
- Schema di contratto, Capitolato Speciale d'Appalto, Cronoprogramma
- Piano di Manutenzione dell'opera
- Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche
- Piano di Sicurezza e Coordinamento

Le prestazioni nell'ambito della direzione lavori da svolgere, così come stabilito nel D.M. n. 143 del 31/10/2013, sono le seguenti:

- Direzione lavori , assistenza al collaudo, prove di accettazione
- Controllo, aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione
- Contabilità dei lavori a misura
- Certificato di regolare esecuzione
- Coordinamento della sicurezza in esecuzione
- Attestato di certificazione energetica

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'articolo 51, comma 1, secondo periodo del Codice, non sussistono le condizioni per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali o prestazionali, in quanto la progettazione è caratterizzata dalla sua necessaria unitarietà, pena un aggravio economico per la Stazione appaltante e un inammissibile affievolimento delle legittime aspettative di una regolare esecuzione del servizio sotto il profilo della gestione dei software di elaborazione dei calcoli e degli elaborati.

I corrispettivi delle prestazioni poste a base di gara (spese incluse), determinati in base al D.M. 17/06/2016, ammontano a complessivi **€ 190.887,62**, al netto di oneri fiscali e previdenziali, determinato sulla base delle seguenti categorie individuate sulla base del D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013:

***Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto***

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale	71242000-6 Preparazione di progetti e progettazioni, stima dei costi	€ 113.268,31

Direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71242000-6 Preparazione di progetti e progettazioni, stima dei costi	€ 77.618,78
<b>Importo totale a base di gara</b>		<b>€ 190.887,62</b>

**Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe**

**Incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase progettuale**

ID Opere	Identificazione delle Opere	Grado di complessità «G»	Importo stimato dei lavori «V»	Importo stimato corrispettivo
E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	1.55	€ 550.314,00	€ 94.478,17
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1.15	€ 52.000,00	€ 11.115,50
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	€ 47.000,00	€ 7.674,64
	TOTALE		€ 675.286,00	€ 113.268,31

**Incarico di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

ID Opere	Identificazione delle Opere	Grado di complessità «G»	Importo stimato dei lavori «V»	Importo stimato corrispettivo
E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	1.55	€ 550.314,00	€ 63.374,51
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	1.15	€ 52.000,00	€ 8.426,34
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	0,85	€ 47.000,00	€ 5.817,93

	TOTALE		€ 675.286,00	€ 77.618,78
--	--------	--	--------------	-------------

ID opera	Categorie d'opera	Costo singole opere	P (principale) S (secondaria)	Corrispettivo progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase progettuale	Corrispettivo direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	Totale
E.22	Edilizia	€ 550.314,00	P	€ 94.478,17	€ 63.374,51	€ 157.852,95
IA.03	Impianti	€ 52.000,00	S	€ 11.115,50	€ 8.426,34	€ 19.541,85
IA.02	Impianti	€ 47.000,00	S	€ 7.674,64	€ 5.817,93	€ 13.492,82
	Totale	€ 675.286,00		€ 113.268,31	€ 77.618,78	<b>€ 190.887,62</b>

Tutti gli importi delle Tabelle sopra riportate sono al netto dei contributi previdenziali e dell'iva del 22%; per il dettaglio del calcolo del corrispettivo di rinvia all'allegato "calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri".

L'appalto è finanziato da fondi propri del Comune di Dolo.

L'erogazione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice.

Nell'oggetto dell'affidamento sono comprese le prestazioni per ottenere le autorizzazioni degli enti preposti nonché l'adeguamento del progetto alle prescrizioni fornite dagli Enti.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

##### 4.1 DURATA

La progettazione definitiva dovrà essere consegnata entro 75 (settantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di affidamento del servizio in oggetto.

La progettazione esecutiva dovrà essere consegnata entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'approvazione della progettazione definitiva, una volta acquisite tutte le autorizzazioni da parte degli Enti preposti tra i quali ULSS 3, Vigili del Fuoco e Soprintendenza di Venezia.

Direzione lavori: dall'approvazione del progetto esecutivo per l'intera durata dei lavori.

Certificazione di Regolare Esecuzione: entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dal termine dei lavori.

##### 4.2 OPZIONI

Non ci sono opzioni.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;

- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
  - **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario del servizio di coordinamento oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto, e ciò ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. n. 120 dell'11/09/2020.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

#### REQUISITI DEL CONCORRENTE

a. **Possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263** (da dichiarare nel DGUE parte IV sezione A)



Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b.** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (*da dichiarare nel DGUE parte IV sezione A*).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

## **REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO** (*da dichiarare nel modello A – domanda di partecipazione*)

### **Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto**

- c.** **Iscrizione all'Albo ingegneri o all'Albo architetti** del soggetto personalmente responsabile dell'incarico:

- **n. 1 Architetto** incaricato della progettazione definitiva/esecutiva e/o della Direzione Lavori e contabilità; in particolare il professionista personalmente responsabile e titolare dell'incarico, nonché incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo del Codice dei contratti, deve essere laureato in architettura o possedere una laurea equipollente che consente l'iscrizione alla Sezione A dell'Albo degli Architetti come indicato al Paragrafo 2.2.2.6 della Sezione IV "Affidamenti" delle Linee Guida A.N.A.C. n. 1 "*Qualora la progettazione di cui alla classe I categorie a), b), c), d) ed e) riguardi immobili di interesse storico artistico sottoposti a vincoli culturali la progettazione è riservata ai laureati in architettura o muniti di laurea equipollente che consente l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sez. A (art. 52 del Regio Decreto n. 2.537 del 23/10/1925).*"

- **n. 1 Ingegnere** incaricato della progettazione delle strutture.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3 (*si veda l'allegato A domanda di partecipazione*), il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

- d. n. 1 coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (CSP) e/o in fase di esecuzione (CSE)** ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

- e. n. 1 professionista antincendio** iscritto nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 139 del 8 marzo 2006 e del decreto ministeriale 5 agosto 2011, come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 5, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

- f. n. 1 professionista o tecnico abilitato LEED AP o CASACLIMA.**

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 6, il nominativo del professionista e gli estremi dell'abilitazione come LEED Accredited Professional (LEED AP) o Consulente Energetico CasaClima.

- g. n. 1 professionista esperto di acustica.**

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 7, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 42/2017, istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare.

- h. n. 1 professionista termotecnico** iscritto agli ordini professionali esperto di impianti di climatizzazione e trattamento aria.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 8, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'albo.

**N.B. Il gruppo di lavoro dovrà essere sempre costituito da minimo 6 (sei) professionisti anche nel caso in cui il professionista (Architetto o Ingegnere) incaricato della progettazione e direzione lavori sia in possesso anche dei requisiti richiesti per lo svolgimento dei compiti di CSP e CSE; in tal caso dovrà comunque essere affiancato nel gruppo di lavoro o da un altro Architetto o Ingegnere o, in alternativa, da un altro professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.**

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- i. *(da dichiarare nel DGUE parte IV sezione B punto 2a)* Possesso di un **fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili** antecedenti la data di invio della lettera di invito **per un importo pari a € 286.331,43** (1,5 volte l'importo a base di gara).

Tale requisito è richiesto, ai sensi dell'art. 83 c. 5 del Codice, considerata l'importanza dell'immobile oggetto di restauro, ed in particolar modo della destinazione per cui si svolgono i lavori di cui trattasi, i requisiti richiesti sono attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto, tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A..

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

## 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I requisiti di seguito richiesti sono volti a garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, in funzione della natura, della quantità o dell'importanza e dell'uso dell'incarico.

- j. *(da dichiarare nel DGUE parte IV sezione C punto 1b)* **Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di invio della lettera di invito (marzo 2011 – marzo 2021) e relativi ai lavori nella categoria e ID indicati nella successiva tabella e il cui importo complessivo è almeno pari a 1,50 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

**Tabella Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi**

ID Opere	Identificazione delle Opere	Importo stimato dei lavori	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza	€ 550.314,00	€ 825.471,00
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	€ 52.000,00	€ 78.000,00

IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 47.000,00	€ 70.500,00
-------	---	-------------	-------------

La comprova del requisito è fornita mediante i mezzi di prova, ai sensi dell'art. 86 c. 5 del Codice ed indicati nell'Allegato XVII Parte II del medesimo Decreto, quali: Certificati di corretta esecuzione di servizi (cioè contratti eseguiti ai sensi dell'art. 58, comma 4, della direttiva 24/2014) che, come indicato ai paragrafi 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5 della Parte IV "Affidamenti" delle Linee Guida A.N.A.C. n. 1, dimostrino l'espletamento, della classe e categoria e per gli importi dei lavori indicati, incarichi di progettazione e direzione lavori e/o solo incarichi di progettazione e/o solo incarichi di direzione lavori. Sono altresì ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Inoltre come riportato al punto 1 della Parte V delle Linee Guida citate, ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

**k. Servizi "di punta"** di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data della lettera di invito (marzo 2011 – marzo 2021), con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per la categoria ID della successiva tabella, **2 (due) servizi per lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,80 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

**Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta**

ID Opere	Identificazione delle Opere	Importo stimato dei lavori	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza	€ 550.314,00	€ 440.251,20 (con l'esecuzione di almeno 2 servizi per lavori analoghi)
			€ 550.314,00 (con l'esecuzione di solo 1 servizio per lavori analoghi)
IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	€ 52.000,00	€ 41.600,00 (con l'esecuzione di almeno 2 servizi per lavori analoghi)
			€ 52.000,00 (con l'esecuzione di solo 1 servizio per lavori analoghi)
IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 47.000,00	€ 37.600,00 (con l'esecuzione di almeno 2 servizi per lavori analoghi)
			€ 47.000,00 (con l'esecuzione di solo 1 servizio per lavori analoghi)

Per la categoria "Edilizia: E.22" ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità (1,55) sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante i mezzi di prova, ai sensi dell'art. 86 c. 5 del Codice ed indicati nell'Allegato XVII Parte II del medesimo Decreto, quali: Certificati di corretta esecuzione di servizi (cioè contratti eseguiti ai sensi dell'art. 58, comma 4, della direttiva 24/2014) che, come indicato ai paragrafi 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5 della Parte IV "Affidamenti" delle Linee Guida A.N.A.C. n. 1, dimostrino l'espletamento, della classe e categoria e per gli importi dei lavori indicati, incarichi di progettazione e direzione lavori e/o solo incarichi di progettazione e/o solo incarichi di direzione lavori. Sono altresì ricompresi anche gli studi di

fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Inoltre come riportato al punto 1 della Parte V delle Linee Guida citate, ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria edilizia, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

*N.B. nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice*

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è **condizione di partecipazione** la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di cui al punto **7.1 lett. f), g) e h)** sono posseduti rispettivamente dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo al **fatturato globale minimo** di cui al punto **7.2 lett. i)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. j)** (*servizi di ingegneria e architettura*) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3 lett. j)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **7.3 lett. k)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **7.3 lett. k)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

## 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di cui al punto **7.1 lett. f), g) e h)** sono posseduti rispettivamente dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto **7.2**, nonché di capacità tecnica e professionale di cui al punto **7.3** del Consorzio saranno valutati a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 47 del Codice.

## 8. AVVALIMENTO (nel DGUE, parte II, sezione C)

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2,

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, da un altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento con la seguente precisazione: **come da sentenza del Consiglio di Stato, adunanza plenaria, 4 novembre 2016, n. 23, secondo cui non è ammissibile «un'interpretazione tale da configurare la nullità del contratto di avvalimento in ipotesi (...) in cui una parte dell'oggetto del contratto di avvalimento, pur non essendo puntualmente determinata fosse tuttavia agevolmente determinabile dal tenore complessivo del documento, e ciò anche in applicazione degli articoli 1346, 1363 e 1367 del codice civile».**

## **9. SUBAPPALTO** (nel DGUE, parte II, sezione D)

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, o concedere in cottimo, con la relativa quota percentuale nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Non dovuta ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito con modificazioni nella L. 11/09/2020 n. 120.

## **11. SOPRALLUOGO**

Non previsto.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00**, da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledipagamenti> (deliberazione n. 1121 del 29/12/2020).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la relativa documentazione devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma telematica attiva all'indirizzo <https://cmvenezia.pro-q.it/> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte fissato per le **ore 12:00 del giorno 07/04/2021** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato alla piattaforma PRO-Q accede all'interfaccia "Pannello Gara Fornitore" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Partecipazione gara", che consente di predisporre le buste telematiche afferenti la Documentazione amministrativa e l'Offerta Economica.

Al termine della procedura appena descritta, l'operatore economico può passare allo step successivo "Conferma e invio", completando così la presentazione effettiva dell'offerta.

Nel caso di concorrenti associati, ciascun documento componente l'offerta dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto **15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**.

**ATTENZIONE:** si precisa che, nel caso l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori da parte dell'operatore economico, sarà necessario procedere al ritiro della busta telematica (pannello Gara - Partecipazione gara – opzione "Ritira busta") ed inviare nuovamente la documentazione che sostituirà tutti gli elementi della precedente (amministrativa ed economica). Si precisa che fino alla scadenza della gara è possibile inserire una nuova offerta, previo ritiro della precedente. **Pertanto, la modifica sostituisce quanto inserito in precedenza e non funge da integrazione.**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma PRO-Q e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma stessa in modo segreto, riservato e sicuro.

Non verranno considerate valide dalla piattaforma PRO-Q le offerte plurime, condizionate o alternative.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si considerano rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, ed essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (si rinvia al paragrafo 1. del presente disciplinare).**

Le dichiarazioni richieste nel presente disciplinare devono essere redatte sul modello predisposto e messo a disposizione dalla Stazione Unica Appaltante sulla piattaforma PRO-Q.

#### **13.1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e consorzio ordinario di concorrenti, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in piattaforma PRO-Q come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. **Si precisa che tutti i componenti del raggruppamento devono aver effettuato la registrazione alla piattaforma PRO-Q.** Con riferimento alle diverse forme di aggregazione ed alle modalità di registrazione alla piattaforma stessa per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato nel Manuale alla sezione "Info & Helpdesk".

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente disciplinare al punto 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e

all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **giorni 7 (sette)** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di **giorni 3 (tre) a pena di esclusione**.

**FARE MOLTA ATTENZIONE:** in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione del concorrente** dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il soccorso istruttorio verrà attivato esclusivamente attraverso la piattaforma telematica <https://cmvenezia.pro-q.it/> mediante apposita comunicazione di gara nella sezione "**Comunicazioni di gara – richiesta chiarimenti durante la valutazione di gara**".

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La domanda di partecipazione alla gara viene generata automaticamente dal sistema con l'inserimento da parte dell'operatore economico dei dati richiesti.

Ad integrazione della domanda di partecipazione viene richiesto di compilare l'allegato "Dichiarazioni integrative alla domanda di partecipazione e a corredo del DGUE", il DGUE e la corrispondente documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).



Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia della procura [“oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura”].

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila, secondo quanto di seguito indicato, il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile tra la documentazione di gara. E' altresì messa a disposizione la circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016 pubblicata nella G.U.R.I. il 27/07/2016.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

La parte è già compilata dalla stazione appaltante.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE a firma dell'ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

Per le dichiarazioni di cui al precedente punto 3) si consiglia di utilizzare l'apposito modello "Avvalimento", come parte integrante e sostanziale.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

*[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e d.l. n. 135 del 14/12/2018, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1) del presente Disciplinare].*

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto digitalmente**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, (utilizzando l'allegato "A dichiarazione integrative domanda di partecipazione e a corredo del DGUE") con le quali:

- 1) [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) dichiara i seguenti dati:

#### Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

#### Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

#### Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
  - 4) dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di cui al punto **7.1 lett. d)** (CSP e CSE), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d.lgs. 81/2008;
  - 5) dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di cui al punto **7.1 lett. e)** (professionista antincendio), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo elenco;
  - 6) dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di cui al punto **7.1 lett. f)** (professionista o tecnico abilitato LEED AP o CASACLIMA), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, e

gli estremi dell'abilitazione come LEED Accredited Professional (LEED AP) o Consulente Energetico CasaClima;

- 7) dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di cui al punto **7.1 lett. g)** (professionista esperto in acustica), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, e gli estremi dell'iscrizione all'elenco, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 42/2017, istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- 8) dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di cui al punto **7.1 lett. h)** (professionista termotecnico), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
- 9) (*nel caso di raggruppamento temporaneo*) indica il nominativo del giovane professionista, quale progettista, ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016 e relativa posizione ai sensi del comma 2 (*nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti: titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale, posizione nel raggruppamento del giovane professionista*);
- 10) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 11) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 12) di accettare integralmente il protocollo legalità sottoscritto in data 17/09/2019 dalla Prefettura di Venezia, Regione del Veneto, UPI Veneto e da ANCI Veneto, recepito dal Comune di Dolo con deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 28/10/2019;
- 13) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Dolo con deliberazione della Giunta n. 3 del 13/01/2014 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 14) si impegna a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

- 15) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 16) indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA.; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
- 17) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

**N.B. – FARE MOLTA ATTENZIONE:** *la stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso ed difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.*

- 18) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito

della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

19) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

20) per l'operatore economico interessato all'applicazione del D.Lgs. 50/2016, art. 110, commi 4, 5 e 6, di rientrare – allegando la relativa documentazione di comprova – nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 50/2016, art. 110:

- comma 4
- concordato “in bianco”;     concordato “liquidatorio”;
- comma 5;
- comma 6.

21) dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1) a 21);
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1) a 21);
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 12** (protocollo di legalità); **n. 13** (codice di comportamento); **n. 15** (operatori non residenti); **n. 18** (privacy) e, ove pertinente, **nn. 19 e 20** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, inoltre, da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 12 (protocollo di legalità); n. 13 (codice di comportamento); n. 15 (operatori non residenti); n. 18 (privacy) e, ove pertinente, nn. 19 e 20 (concordato preventivo).**

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1) a 21), potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima (a tal proposito si veda l'allegato A – *Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative del DGUE*) debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- 1) (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura [oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura];
- 2) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 3) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 4) (nel caso di studi associati) statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
- 5) (facoltativo) copia dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui ai paragrafi 7.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA 7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (copia bilanci, dichiarazioni IVA, modelli Unico, certificati/attestazioni di eseguiti servizi rilasciati dall'amministrazione/sogetto contraente con l'indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione e dell'importo).

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le modalità di cui al punto 15.1

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (*conformemente al modello "B - Dichiarazioni soggetti associati"*);
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016 (dichiarazione di cui al precedente punto 15.3.1 n. 9, e contenuta nel modello "A - Dichiarazione integrative domanda di partecipazione e a corredo del DGUE").

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati (*conformemente al modello "B - Dichiarazioni soggetti associati"*).

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti** dichiarazione attestante (*conformemente al modello "B - Dichiarazioni dei soggetti associati"*):

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione ai sensi del comma 2

(dichiarazione di cui al precedente punto 15.3.1 n. 9, e contenuta nel modello “A - Dichiarazione integrative domanda di partecipazione e a corredo del DGUE”).

### **Per le aggregazioni di rete**

#### **I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### **II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### **III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):**

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione (a tal proposito si vedano le dichiarazioni contenute nel modello “B - Dichiarazioni dei soggetti associati”) ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà depositare a sistema (upload) nel “Pannello Richieste tecniche” della piattaforma, l’offerta tecnica contenente la seguente documentazione:

**a)** Con riferimento al criterio «**professionalità e adeguatezza dell’offerta tecnica desunta dai servizi svolti**» indicato al paragrafo 18.1 **lett. A** del presente disciplinare, il concorrente dovrà dimostrare la propria professionalità ed adeguatezza per l’esecuzione dell’incarico presentando la descrizione di massimo n. 3 servizi di architettura e ingegneria svolti relativi a lavori appartenenti al Codice-ID E.22 di cui al D.M. n. 143/2013.

La valutazione avverrà sulla base della documentazione presentata dai concorrenti che dovrà essere, per singolo servizio presentato, costituita da:

- una relazione descrittiva degli interventi, in numero massimo di 4 (quattro) facciate A4 in cui siano esplicitamente definiti i paragrafi con i sub-criteri da valutare (A.1, A.2 e A.3);
- documentazione grafica, costituita da elaborati in numero massimo di 4 (quattro) facciate in formato A3.

**b)** Con riferimento al criterio «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicato al paragrafo 18.1 **lett. B** il concorrente dovrà:

- una relazione tecnica illustrativa in numero massimo di 15 (quindici) facciate A4 in cui siano esplicitamente definiti i paragrafi con i sub-criteri da valutare (B.1, B.2, B.3, B.4 e B.5);
- documentazione grafica in un numero massimo di 7 (sette) facciate in formato A3.

**c)** Con riferimento al criterio «**qualità delle risorse umane e strumentali del Gruppo di Lavoro**» indicato al paragrafo 18.1 **lett. C** il concorrente dovrà:

- sub-criterio C.1: una relazione tecnica illustrativa e curricula dei professionisti componenti il gruppo di lavoro, in numero massimo di 10 (dieci) facciate A4, eventualmente integrata da limitate rappresentazioni grafiche in un numero massimo di 3 (tre) facciate in formato A3;
- sub-criterio C.2: una relazione tecnica illustrativa e curricula del professionista facente parte del gruppo di lavoro che si occuperà degli aspetti energetici, in numero massimo di 2 (due) facciate A4 eventualmente integrata da limitate rappresentazioni grafiche in un numero massimo di 1 (una) facciata in formato A3.

**N.B.** Per i suddetti criteri A, B e C non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari, i curricula e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni.

Ai sensi dell’art. 24, comma 5 del Codice, l’incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica viene generata automaticamente dal sistema: l’operatore economico dovrà inserire nell’apposita sezione “Richieste economiche” il **ribasso percentuale offerto** (espresso con un massimo di due cifre decimali) rispetto all’importo a base di gara pari ad € 190.887,62 (oltre gli oneri previdenziali e fiscali).

Il concorrente dovrà depositare a sistema (upload) il modello generato, firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore e, nel caso di concorrenti associati, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.



Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale non sono richiesti i costi della manodopera né quelli relativi alla sicurezza aziendale.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

n.	Criteri (e sub-criteri)	sub-punteggi	punteggio	Sistema di valutazione
<b>A</b>	<b>Professionalità e adeguatezza tecnica desunta dai servizi svolti</b>		<b>12</b>	
A.1	<p><b><i>Rispondenza del progetto svolto rispetto agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnico e funzionale.</i></b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare l'intervento analogo presentato in base alle soluzioni tecnologiche e costruttive studiate, con riferimento anche alla tecnica e ai calcoli ingegneristici, nonché sotto il profilo dell'innovazione e dell'efficienza dei livelli prestazionali.</p>	5		<p><i>discrezionale</i></p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</i></p> <p><b><math>P = mc \times 5</math></b></p> <p><i>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</i></p>
A.2	<p><b><i>Rispondenza del progetto svolto rispetto agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista del contesto urbano ed ambientale di inserimento dell'intervento.</i></b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare l'intervento analogo portato in base alla sua aderenza al contesto urbano e ambientale dell'opera da realizzare valutandone l'aderenza oggettiva e le soluzioni proposte sotto il profilo ambientale, paesaggistico e dell'originalità.</p>	2		<p><i>discrezionale</i></p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</i></p> <p><b><math>P = mc \times 2</math></b></p> <p><i>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</i></p>
A.3	<p><b><i>Prestazioni energetiche-ambientali raggiunte nel progetto svolto con particolare riferimento agli aspetti di prestazione energetica dell'edificio.</i></b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare l'intervento analogo proposto in termini di prestazione energetica raggiunta e al tipo di tecnologie adottate.</p>	5		<p><i>discrezionale</i></p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</i></p> <p><b><math>P = mc \times 5</math></b></p> <p><i>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice</i></p>

B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta		47	
B.1	<p><b>Concezione progettuale orientata alla eco-sostenibilità, alla riduzione dell'impatto ambientale limitando l'impronta carbonica e i consumi.</b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare come si ritenga di sviluppare un progetto in grado di garantire un elevato standard di sostenibilità con particolare riferimento alle prestazioni energetiche e alla loro ottimizzazione con l'obiettivo di ottenere la migliore certificazione possibile secondo i criteri LLED o CASACLIMA.</p>	10		<p>discrezionale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b><math>P = mc \times 10</math></b></p> <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</p>
B.2	<p><b>Sviluppo della concezione progettuale dell'intervento orientata all'utilizzo di innovative tecnologie costruttive che consentano una celere realizzazione dell'opera e un ridotto utilizzo delle aree esterne.</b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare come si ritenga di sviluppare un progetto in grado di garantire ridotti tempi di costruzione e limitare le lavorazioni in cantiere.</p>	15		<p>discrezionale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b><math>P = mc \times 15</math></b></p> <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</p>
B.3	<p><b>Concezione progettuale relativa alla sistemazione esterna, completa di analisi di accessibilità per tutti i tipi di utenza, illuminazione, segnaletica ed arredo urbano.</b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare come si intenda sviluppare il progetto estendendolo alle aree esterne di accesso all'edificio organizzando accessibilità e arredo urbano.</p>	5		<p>discrezionale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b><math>P = mc \times 5</math></b></p> <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</p>
B.4	<p><b>Concezione progettuale che evidenzi le modalità di conseguimento delle prestazioni in termini di ridotti costi di gestione e di manutenzione, ovvero di manutenibilità degli impianti con approfondimento dei relativi parametri caratteristici (accessibilità, standardizzazione, intercambiabilità, ecc.) valutando l'intero ciclo di vita della struttura.</b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare come si ritenga di sviluppare un progetto in grado di garantire la manutenibilità dell'opera e la valutazione dei relativi costi in funzione del ciclo di vita della struttura nel suo complesso.</p>	13		<p>discrezionale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b><math>P = mc \times 13</math></b></p> <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</p>
B.5	<p><b>Concezione progettuale che preveda utilizzo di materiali da costruzione derivati da materie prime rinnovabili secondo il decreto del Ministro dell'ambiente della tutela del territorio e del mare del approvato con DM 11 ottobre 2017, in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017.</b></p> <p>Con questo criterio si intende valutare come si ritenga di sviluppare un progetto in grado di ridurre il consumo di materia prima non rinnovabile, minimizzare gli impatti in fase di produzione dei materiali da costruzione (emissioni di CO2 e altre emissioni, consumi energetici, consumo di acqua, ecc.), minimizzare gli impatti in fase di costruzione (cantiere), minimizzare il consumo energetico e di acqua, ridurre emissioni inquinanti e CO2 in fase di uso, eliminare sostanze tossiche/nocive che impediscono la riciclabilità dei materiali e producono danni alla salute e che tenga conto della riciclabilità a fine vita.</p>	4		<p>discrezionale</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</p> <p><b><math>P = mc \times 4</math></b></p> <p>dove <i>mc</i> è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</p>

C	Qualità delle risorse umane e strumentali del Gruppo di Lavoro		11	
	C.1	<p><b>Descrizione del gruppo di lavoro e delle relative funzioni ed attività svolte singolarmente da ogni tecnico del Gruppo di Lavoro.</b></p> <p>Il concorrente dovrà descrivere dettagliatamente le attività e le funzioni che verranno svolte da ciascun componente del Gruppo di Lavoro con l'indicazione nominativa dei professionisti che sottoscriveranno e svilupperanno le parti di propria competenza. Con questo criterio si intende valutare quali attività verranno svolte dai singoli professionisti facenti parte del team e quale contributo apporteranno alla progettazione le varie figure professionali che collaboreranno alla redazione.</p>	4	<p><i>discrezionale</i></p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</i></p> <p><b><math>P = mc \times 4</math></b></p> <p><i>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</i></p>
	C.2	<p><b>Esperienza maturata dal professionista facente parte del gruppo di lavoro che si occuperà degli aspetti energetici dell'edificio.</b></p> <p><i>Con tale criterio si intende valutare l'esperienza del professionista tecnico abilitato LEED AP o consulente certificato CASACLIMA</i></p>	7	<p><i>discrezionale</i></p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:</i></p> <p><b><math>P = mc \times 7</math></b></p> <p><i>dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice*</i></p>

\* Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi agli elementi da valutare, il singolo commissario procederà ad assegnare per i criteri sopraindicati un giudizio tra quelli sotto riportati, al quale corrisponde il rispettivo coefficiente:

- insufficiente: coefficiente pari a 0,00;
- sufficiente: coefficiente pari a 0,25;
- buono: coefficiente pari a 0,50;
- distinto: coefficiente pari a 0,75;
- ottimo: coefficiente pari a 1,00;

La Commissione valuterà i sub-criteri solo in base al contenuto del paragrafo dell'Offerta tecnica corrispondente al relativo sub-criterio riportato in Tabella.

Con riferimento ai criteri e sub-criteri si specifica quanto segue:

**quanto al criterio di valutazione A,** l'offerente dovrà presentare:

- una relazione descrittiva dell'intervento, con l'indicazione degli aspetti che seguono:
  - i contenuti valorizzati nel progetto sotto il profilo ingegneristico con particolare riguardo alle componenti tecniche dell'intervento;
  - l'analogia con gli interventi oggetto della prestazione, costituita dalla riconducibilità oggettiva all'intervento o altra analogia significativa per contenuto;
  - il livello o, se più di uno, i livelli di progettazione svolti, se è stato prestato anche il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
  - se sono stati prestati anche il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e la direzione dei lavori;
- la presenza di eventuali aspetti multidisciplinari intervenuti nella progettazione;
- l'indicazione dei professionisti che hanno partecipato alla progettazione e del loro livello di responsabilità (secondo il principio di «chi ha fatto cosa»), con la precisazione della percentuale di partecipazione, del periodo di esecuzione del servizio;

- una documentazione grafica **dell'intervento analogo** a quello oggetto delle prestazioni in gara, che l'Offerente ritenga maggiormente significativo per contenuto, qualità e affidabilità progettuale, sotto i diversi profili dei sub-elementi che lo compongono.

Si precisa che:

- la progettazione relativa all'intervento illustrato deve essere stata fatta dall'Offerente (o da un professionista con Rapporto diretto con l'Offerente) e, **in caso di Offerente in Forma aggregata, dal mandatario o capogruppo;**
- la progettazione deve essere stata svolta dall'Offerente in misura prevalente nel caso il lavoro sia stato oggetto di servizi svolti a suo tempo in raggruppamento temporaneo con terzi diversi non appartenenti all'Offerente nella sua configurazione in fase della presente gara;
- i contenuti di natura professionale e multidisciplinare indicati ai fini della valutazione del presente criterio sono quelli relativi al progetto presentato, anche con un elenco delle professionalità a suo tempo partecipanti e del loro grado di coinvolgimento;
- il progetto illustrato non è necessariamente un servizio dichiarato ai fini del possesso dei requisiti;
- il progetto illustrato e le relative informazioni non possono essere oggetto di avalimento;

**quanto al criterio di valutazione C:** una relazione descrittiva il cui contenuto è lasciato all'autonomia dell'Offerente, il quale deve descrivere con dettaglio e completezza, ma nello stesso tempo **con sinteticità:**

- sub-criterio: **C.1** i profili professionali e curricolari dei soggetti (persone fisiche) che si intendono impiegare nello svolgimento dei servizi, il loro grado o livello di impiego e di impegno nei servizi da affidare, purché siano nella disponibilità dell'Offerente, con riferimento alle professionalità delle quali è richiesta obbligatoriamente la presenza e dichiarate nella documentazione amministrativa; i contenuti ai fini della valutazione del presente elemento sono quelli attualmente disponibili in capo all'Offerente e che lo stesso si impegna ad utilizzare nella prestazione dei servizi da aggiudicare;
- sub-criterio: **C.2** una relazione tecnica illustrativa e curricula del professionista facente parte del gruppo di lavoro che si occuperà degli aspetti energetici.

I criteri, sono integrati dalle seguenti condizioni ad applicazione generale:

- a) la valutazione tende a privilegiare le Offerte tecniche:
  - maggiormente significative sotto i diversi profili;
  - maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
  - maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche degli elementi dell'Offerta tecnica;
- b) nella valutazione sono privilegiate, in via subordinata ai criteri descritti in precedenza, le Offerte tecniche che costituiscono un buon rapporto tra sintesi e chiarezza e completezza della rappresentazione, nel senso che influiscono sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva le rappresentazioni descrittive prolisse, inutilmente ripetitive di concetti, la cui lunghezza sia idonea a intralciare o rallentare i lavori della Commissione giudicatrice senza che contribuiscano a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione.

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

*Vedi paragrafo 18.1*

## **18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula "non lineare"**:

IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA	PUNTI MAX	FORMULA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
--	-----------	-----------------------------------

<p><b>€ 190.887,62</b> (al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed iva)</p>	<p><b>30</b></p>	<p style="text-align: center;"><b><math>C_i = (R_i/R_{max})^\alpha</math></b></p> <p>dove  <math>C_i</math> = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1  <math>R_i</math> = ribasso offerto dal concorrente i-esimo  <math>R_{max}</math> = ribasso dell'offerta più conveniente  <math>\alpha</math> = parametro di concavità della curva pari a 0,2</p>
---	------------------	--

Non sono ammesse offerte in aumento né contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub-criterio della tabella di cui al paragrafo 18.1 del presente disciplinare di gara) secondo il metodo *aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1.*

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
---

dove

$P_i$  = *punteggio concorrente i;*

$C_{ai}$  = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

$C_{bi}$  = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

$C_{ni}$  = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

$P_a$  = *peso criterio di valutazione a;*

$P_b$  = *peso criterio di valutazione b;*

.....

$P_n$  = *peso criterio di valutazione n.*

#### Riparametrazione

Si precisa che non si procederà ad alcuna riparametrazione.

#### N.B. 1:

Si precisa che i calcoli dell'offerta tecnica saranno eseguiti al di fuori della piattaforma e inseriti manualmente in piattaforma, dopodiché tutti i successivi calcoli (offerta economica e graduatoria) saranno eseguiti in piattaforma e saranno verificati anche mediante ulteriore foglio di calcolo di questa stazione appaltante. Al riguardo, si precisa che ai fini dei calcoli per la formazione della graduatoria e ogni altra operazione vincolata dalle regole dell'aritmetica e della matematica, avranno valore giuridico esclusivamente le operazioni effettuate e i risultati ottenuti all'infuori della Piattaforma telematica PRO-Q e verbalizzati allo scopo, se diversi da quelli prodotti dalla stessa Piattaforma. Tali operazioni e risultati prevarranno su qualunque altro risultato eventualmente difforme fornito o generato dalla stessa Piattaforma PRO-Q.

#### N.B. 2:

Il risultato finale di ogni singola formula applicata per l'attribuzione dei punteggi verrà arrotondato alla quarta cifra decimale: per eccesso qualora la quinta cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, oppure per difetto qualora la quinta cifra decimale risulti inferiore a cinque.

### **N.B. 3:**

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA PER LA VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla piattaforma in modo segreto, riservato e sicuro.

La piattaforma PRO-Q al momento della ricezione dell'offerta ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al concorrente una comunicazione di gara e relativo messaggio e-mail di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **08/04/2021** alle **ore 09.00** presso la sede della Città metropolitana di Venezia in Via Forte Marghera n. 191 a Mestre (VE), Centro Servizi 2 – Torre Nord – terzo piano - sala attico, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. E' possibile altresì, per gli operatori economici registrati alla piattaforma PRO-Q e partecipanti alla gara, prendere visione dello svolgimento delle operazioni di gara direttamente dalla piattaforma stessa, accedendo alla pagina "Sedute pubbliche" disponibile nel pannello gara fornitore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione di apposito avviso, almeno un giorno prima della data fissata, sul sito informatico [www.cittametropolitana.ve.it](http://www.cittametropolitana.ve.it) al link "Bandi SUA" e nella piattaforma PRO-Q nelle comunicazioni di gara relative alla presente procedura; tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con gli stessi mezzi, tempi e modalità sopra specificate.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la regolarità dei plichi telematici inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte che costituisce il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.76, comma 2-bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 primo periodo del Codice, la SUA si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La SUA procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla piattaforma telematica PRO-Q, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara, si insedierà la Commissione per il proseguimento delle operazioni di gara.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, se necessario, in relazione ad eventuali calcoli complessi da effettuarsi, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95 comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 827/1924.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al seggio di gara - che procederà sempre ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'Offerta Economica dall'Offerta Tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa e nell'Offerta Tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59 comma 3 lett. c) e 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui ai precedenti paragrafi 6 e 7.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.



L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette al Comune di Dolo copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la esecuzione del servizio descritto dal presente disciplinare, con riferimento ai dati ed alle informazioni fornite dall'operatore economico all'Amministrazione, anche sotto forma documentale, e che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Europeo Privacy – GDPR), si precisa quanto segue:

- finalità del trattamento: si precisa che i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della esecuzione delle prestazioni disciplinate nel presente disciplinare e, in particolare, ai fini della esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché in adempimento di precisi obblighi di legge, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- dati sensibili: i dati forniti dall'Appaltatore non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

IL DIRIGENTE  
*dott. Stefano Pozzer*  
(documento firmato digitalmente)